



Wniosek w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Wstępne zgłoszenie o udzielenie dotacji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

* Pola wymagane

I. DANE ZGŁASZAJĄCEGO / DANE KONTAKTOWE:

| | |
|---------------------------|--|
| Imię i nazwisko / nazwa* | |
| Miejscowość* | |
| Kod pocztowy* | |
| Ulica* | |
| Numer porządkowy budynku* | |
| Numer lokalu | |
| Numer telefonu* | |
| Adres e-mail* | |

II. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I JEGO POŁOŻENIU:

| | |
|---|--|
| Nazwa zabytku (zgodnie z wpisem w rejestrze zabytków lub gminnej ewidencji zabytków) * | |
| Numer w rejestrze zabytków lub informacja, że obiekt jest wpisany do gminnej ewidencji zabytków* W załączeniu dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w ewidencji zabytków | |
| Miejscowość* | |
| Ulica* | |
| Numer porządkowy* | |
| Tytuł prawny do zabytku przysługujący wnioskodawcy (własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / ograniczone prawo | |

| | |
|---|--|
| <p>rzeczowe / stosunek zobowiązaniowy) * (wpisać właściwe)</p> <p>W załączeniu dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku oraz zgoda współwłaścicieli lub współużytkowników wieczystych nieruchomości gruntowej, na której znajduje się zabytek, na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem</p> | |
|---|--|

III. INFORMACJE O PLANOWANEJ INWESTYCJI:

| | |
|---|--|
| Nazwa Inwestycji (proszę podać zwięzłą nazwę zadania, która będzie konsekwentnie powtarzana we wszystkich kolejnych wnioskach i dokumentach - max. 140 znaków – bez spacji) * | |
| Opis Inwestycji (zakres prac, które mają być objęte dotacją - max. 2500 znaków – bez spacji) * | |
| Czy dla Inwestycji sporządzono dokumentację projektową? (wpisać TAK lub NIE) | |
| Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie właściwego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac przy zabytku? (wpisać TAK lub NIE) | |
| Czy dla Inwestycji uzyskano pozwolenie na budowę / zaświadczenie właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu w odniesieniu do zgłoszenia robót budowlanych? (wpisać TAK lub NIE) | |
| Przewidywany okres realizacji Inwestycji (w miesiącach) * | |
| Przewidywany termin zakończenia Inwestycji (dd-mm-rrrr) * | |
| Przewidywana wartość inwestycji (w PLN, np. 1.000.000,00 PLN) * | |
| Na jakiej podstawie podano wartość inwestycji? -na podstawie wykonanego kosztorysu -na podstawie własnych kalkulacji oraz badania rynku usług i materiałów budowlanych -inne (wpisać właściwe) | |
| Procentowy udział własny Beneficjenta w realizacji Inwestycji (w %, nie mniej niż 2%)* | |
| Kwota wnioskowanych środków (w PLN) * | |

IV. ZGODY I OŚWIADCZENIA:

| | |
|--|--|
| <p>Wyrażam zgodę na udział w programie oraz przesłanie przez Powiat Pajęczański w moim imieniu wniosku do Prezesa Rady Ministrów, za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego.*</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p> | |
| <p>Oświadczam, że rozpoczęcie postępowania zakupowego nastąpi w terminie 12 miesięcy od daty udostępnienia Wstępnej promesy.*</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p> | |
| <p>Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego.*</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p> | |
| <p>Oświadczam, że korzystałem z pomocy de minimis</p> <p><i>(wpisać TAK lub NIE)</i></p> <p>W przypadku udzielenia odpowiedzi tak należy załączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dla którego <p>dotacja - w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu</p> <p>rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.</p> <p>z późn. zm.) zobowiązany jest dołączyć do wniosku:</p> <p>1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 743 oraz z 2022 r. poz. 807);</p> <p>2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z 2013 r. poz. 276 oraz z 2014 r. poz. 1543).</p> 2. Wnioskodawcy, dla których uzyskanie dotacji stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis | |

w sektorze rolnym oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury, zobowiązani są dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia oraz informacje, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. poz. 810).

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy